

Algemene voorwaarden (01-09-2011)

De contributie heeft betrekking op 10 lesmaanden (overeenkomend met max. 37 lesweken), maar wordt over 12 maanden verdeeld en geïnd. Er is géén relatie tussen de maandelijkse betalingen en het les-seizoen. (vakanties worden doorbetaald)

1. Verantwoordelijkheid

Ouders/verzorgers, die de **curusovereenkomst** voor minderjarigen aangaan, ongeacht in welke hoedanigheid, zijn hoofdelijk verantwoordelijk voor alle consequenties verbonden aan de onderstaande voorwaarden. Zij worden verder aangeduid als de verantwoordelijke. Ook indien cursisten tussentijds meerderjarig worden, blijft degene die de **curusovereenkomst** is aangegaan de verantwoordelijke. Er is sprake van een **curusovereenkomst voor onbepaalde tijd, tenzij er een SCHRIFTELIJKE opzegging (zie 4 en 7) is ingediend.**

2. Maandelijkse betalingen

De maandelijkse betaling voor de les wordt vóóraf, per automatische incasso geïnd voor de 1e van de maand. Hiertoe dient de cursist (of de ouder/verzorger) een machtiging te geven aan de administratie (via inschrijf-formulier); postgiro: reknr. 3152123, ten name van Dansschool MGDance.

3. Inschrijfgeld

Het inschrijfgeld per les is gelijk aan 1 maand contributie. Dit inschrijfgeld wordt geïnd met de eerste incassobetaling.

4. Voorwaarden voor de jaarbetaling.

Bij betaling van de **jaarcontributie** ineens krijgt men een korting van 5%, gebaseerd op 12 reguliere maand-termijnen. **Het inschrijfgeld staat hier buiten.** Vandaar dat deze regeling alleen in september kan worden aangegaan. Daarna is alleen nog betaling per maandelijkse incasso mogelijk. Deze jaar-contributie/betaling geldt voor onbepaalde tijd, net als de maandcontributies.

- Betaling geschiedt **vóór de 10^e september voor lopende overeenkomsten** of 10 oktober voor nieuwe inschrijvingen.
- Zonder een tijdig **schriftelijk verzoek** tot herroeping van deze betalingsoptie (**vóór 25 augustus**) of een **opzegging wordt de jaarbetaling gecontinueerd in het volgende seizoen.** De tussentijdse opzeggings-voorwaarden voor de jaarbetaling (**zie ook 7** voor de reguliere maandbetaling) zijn hiervoor als volgt aangepast:

Opzegging is altijd SCHRIFTELIJK. De datum van ontvangst bij de administratie wordt gehanteerd voor het hanteren van de volgende criteria voor restitutie:

- **bij opzegging na 1 juni en vóór 25 augustus van het huidige jaar (einde seizoen)** geldt de reguliere opzegtermijn van 3 maanden en de overeenkomstige (maandelijkse) contributie.
- Bij opzegging **na 25 augustus en vóór 30 november van het huidige jaar (nieuwe seizoen)** krijgt men de helft van de jaarcontributie gerestitueerd.
- Bij opzegging **tussen 1 december en 31 januari van het volgende jaar (lopende seizoen)** krijgt men 1/3 gerestitueerd van de jaarcontributie; bij latere opzegging is er geen restitutie mogelijk.

5. Niet-tijdige betaling

Indien de maandbetaling, om welke reden dan ook, niet is gerealiseerd voor de 10^e van de maand (bv doordat automatische incasso geweigerd is of wordt teruggenomen), zal de volgende maandbetaling met Euro 2,00 verhoogd worden. Voor de jaarbetaling (zie (4) wordt 4 Euro opslag gehanteerd.

6. Herinneringen-Incasso

Bij het niet-voldoen aan de betalingstermijn zoals in een aanmaning vermeld, gaan de vorderingen ter incasso. Het cursusgeld over de lopende periode is ineens opvorderbaar verhoogd met incassokosten, administratiekosten, rente per achterstallige cursusmaand en eventuele binnen- /buiten-gerechtigde kosten, die verbonden zijn aan de inning.

7. Opzegtermijn drie kalendermaanden (voor reguliere maandbetaling)

Mondelinge opzeggingen (of via e-mail) worden **NIET geaccepteerd.** Opzeggingen dienen door de verantwoordelijke **SCHRIFTELIJK** ingediend te worden bij de **Administratie, Postadres: Dunolaan 29, 6869 VB te Heveadorp.**

Na schriftelijke opzegging is de verantwoordelijke nog drie hele maand-contributies verschuldigd, ongeacht het seizoen.

De schriftelijke opzegging moet op zijn laatst de 2e dag van de eerste opzegmaand bezorgd zijn op het administratie-adres. Bij bezorging op de 3e dag of later wordt er een normale maand in rekening gebracht en beginnen de 3 opzegmaanden pas met de 1e dag van de volgende maand. Uiteraard kan de cursist deze maanden het beschikbare lesaanbod blijven volgen.

8. Opschorten van betaling bij overmacht

Ingeval van ziekte of andere overmacht is tijdelijk opschorten van de betaling mogelijk, **alleen bij de reguliere maandbetalingen.** Hiertoe dient de verantwoordelijke een **SCHRIFTELIJK verzoek** in te dienen bij de administratie, **binnen een week na de ontstane situatie.** Na de schriftelijke (ziekte)melding zal de betaling de eerste 3 hele maanden nog worden voortgezet (vergelijkbaar met opzegging, punt 7). **Bij herstel zal de Administratie op de hoogte moeten worden gebracht. Pas hierna is het toegestaan de les opnieuw te betreden.** Bij herstel binnen 6 maanden na de (ziekte)melding, zal er geen contributie worden geheven, gedurende een periode gelijk aan de ziekteperiode, met een maximum van 3 maanden. Bij opnieuw starten na 6 maanden is er sprake van een **hernieuwde inschrijving.**

9. Aansprakelijkheid

De school is niet aansprakelijk voor zoekgeraakte eigendommen of andere schade, die een cursist kan overkomen. Deelname aan de lessen geschiedt op eigen risico.

10. Schade

Schade toegebracht aan de inventaris (cq het gebouw waar de lessen plaatsvinden) wordt op de cursisten verhaald op grond van wettelijke aansprakelijkheid.

11. Wangedrag

Een cursist, die zich schuldig maakt aan wangedrag of de goede naam van de school in opspraak brengt, kan tijdelijk of voorgoed de toegang tot de lessen ontzegd worden. Daarbij worden de lopende financiële verplichtingen gecontinueerd.

12. Publicaties / Copyrights

Het is niet geoorloofd, zonder schriftelijke toestemming vooraf, gebruik te maken van foto-, film-, web- en les-materiaal betrekking hebbend op Dansschool MG Dance, ten behoeve van alle publicaties en gebruik door derden. Dit geldt ook voor sociale web-media, zoals facebook, hives en twitter.

De dansschool kan gebruik maken van foto's uit haar voorstellingen ten behoeve van promotie.